

ПРИКАЗ

« 29 » 03 2023 года

№ 41

**О создании в 2023 году на базе
МБОУ «Ломовская СОШ»
Центра образования естественно-научной
и технологической направленностей «Точка
роста»**

В целях организации работы по созданию и функционированию Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста», в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» в МБОУ «Ломовская СОШ», в соответствии с распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 12.01.2021 года № Р-6 «Об утверждении методических рекомендации по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе МБОУ «Ломовская СОШ» Центр образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста».
2. Утвердить положение о деятельности Центра образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ «Ломовская СОШ» (Приложение №1).
3. Утвердить дорожную карту по созданию и функционированию Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (Приложение №2).
4. Назначить руководителем Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ «Ломовская СОШ» Акбарову И.Н., заместителя директора. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор школы  Рак Т.А.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ ОБРАЗОВАНИЯ ЕСТЕСТВЕННО - НАУЧНОЙ И
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ НАПРАВЛЕННОСТЕЙ «ТОЧКА РОСТА»
НА БАЗЕ МБОУ «ЛОМОВСКАЯ СОШ»**

1. Общие положения

Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ «Ломовская СОШ» (далее — Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МБОУ «Ломовская СОШ» (далее Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование» и регионального проекта Белгородской области «Современная школа».

В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», , другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития Учреждения, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам "Физика", "Химия", "Биология".

Задачами Центра являются:

реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технологической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия; иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»;

федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников; обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

Перечень показателей и индикаторов деятельности Центра и их значения на текущий год и плановый период (с разбивкой по годам) устанавливается согласно приложению к настоящему Положению.

3.

Порядок управления Центром

Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за

функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении положения о деятельности Центра.

Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

Руководитель Центра обязан:

- 3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;
- 3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных и государственных органах края, организациях для реализации целей и задач Центра;
- 3.3. отчитываться перед руководителем Учреждения о результатах работы Центра;
- 3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим положением.

Руководитель Центра вправе:

осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

**Дорожная карта
по созданию и функционированию центра образования естественно-
научной направленности «Точка роста»
на базе МБОУ «Ломовская СОШ»**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Утвердить состав рабочей группы по созданию и открытию центра «Точка роста» (далее Центра).	31.01.2023 г.	Директор школы
2.	Проведение мониторинга средств и кадрового состава, необходимых для оснащения Центра	До 11.02.2023 г.	Рабочая группа
1.	Провести инвентаризацию инфраструктурных, материально-технических и кадровых ресурсов	До 31.03.2023 г.	Рабочая группа
2.	Составление калькуляции операционных расходов на функционирование Центра	До 28.02.2023 г.	Директор школы
3.	Приказ о создании центра образования «Точка роста» и назначении руководителя центра образования «Точка Роста»	21.02.2023г.	Директор школы
4.	Определение кабинетов для размещения Центра. Разработка и организационной схемы и дизайн-проекта Центра	До 31.01.2023	Рабочая группа
5.	Утверждение Положения о Деятельности Центра	21.02.2023г	Директор школы
6.	Составление списка педагогов, планирующих работать в центре образования «Точка роста»	01.03.2023	Руководитель Центра
7.	Обучение педагогов, планирующих работать в центре образования «Точка роста»	Май 2023г	Заместитель директора
8.	Внесение изменений в рабочие программы педагогов по предметам «Физика», «Химия», «Биология», «Технология»	Март-май 2023г.	Заместитель директора

9.	Разработка программ дополнительного образования, элективных курсов, курсов внеурочной деятельности, курсов по выбору для реализации на базе центра.	Март-май 2023г	Заместитель директора
10.	Разработать план мероприятий на 2023-2024 учебный год	25.08.2023г.	Руководитель Центра
11.	Отчет о повышении квалификации педагогических работников, планирующих работать в центре образования «Точка Роста»	15.08.2023г.	Заместитель директора
12.	Создание раздела на сайте ОУ центр образования «Точка Роста»	Апрель 2023г.	Ответственный за ведение сайта
13.	Публикации сведений о функционировании центра образования «Точка роста» (проводимые мероприятия) через сайт ОУ, в социальных сетях	Постоянно (начиная с сентября 2023г.)	Ответственный за ведение сайта.
14.	Организация набора детей	Сентябрь 2023	Руководитель Центра

Директор школы



Т.А.Рак